

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

DECIZIE Nr. 6/1
din 11.12.2024

Proiect

**„Cu privire la aprobarea planului de activitate al
Consiliului comunal Balatina pe trimestru I al anului 2025”**

Examinând proiectul Programului de activitate al Consiliului comunal Balatina pentru trimestrul I al anului 2025, în temeiul art.14 alin. (2) lit .p) al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006,

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se aprobă programul de activitate al Consiliului comunal Balatina pentru trimestrul I al anului 2025 (se anexează).
2. Primarul comunei Balatina și secretara Consiliului comunal, vor asigura îndeplinirea prevederilor prezentei decizii.
3. Controlul executării prezentei decizii se pune pe seama comisiei de specialitate **„Protecția mediului amenajarea teritoriului, agricultură și industrie”** /președinte Pînzaru Ion/.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la momentul includerii în Registrul de Stat a actelor locale.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

PROGRAMUL DE ACTIVITATE
AL CONSILIULUI COMUNAL ȘI AL PRIMĂRIEI BALATINA

Trimestrul I al a.n. 2025

Nr. d/o	Activități, măsuri	Termen de executare	Responsabil Pentru pregătit
I.	PROIECTELE DECIZIILOR PRECONIZATE PENTRU EXAMINARE LA ȘEDINȚA CONSILIULUI 1. Cu privire la executarea bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2024. 2. Aprobarea planului de activitate al APL pe trimestrul II al anului 2025 3. Darea de seamă pentru anul de activitate 2024	Februarie-martie	Primarul Contabilul șef Toate instituțiile din subordinea primăriei
II.	1. Audiența cetățenilor 2. Ședințele pe lângă primar	Luni-Vineri Dela 8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ a II și IV zi de luni din lună orele 8.00	Primar , secretar, specialiștii primăriei Angajații din subordinea primăriei
III.	Legi și Hotărârile Parlamentului R. Moldova, Deciziile Consiliului Raional și local, dispozițiile președintelui raional Glodeni și a primarului comunei Balatina	permanent	Primăria,Consiliul

IV.	ACȚIUNI ORGANIZATORICE Organizarea și desfășurarea sărbătorilor naționale	Conform planului calendaristic al activităților	Specialiști primăria Cond. Instituțiilor de cultură ,învațământ , asistența socială
-----	----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

Secretar al Consiliului

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

DECIZIE Nr. 6/2
din 11.12.2024

Proiect

**„Cu privire la aprobarea bugetului comunei
Balatina pe anul 2025 în prima lectură,,**

În temeiul art. 24,25,47,55 al Legii finanțelor publice și responsabilități bugetar – fiscale nr. 181 din 25.07.2014, ținând cont de prevederile art. 20 din Legea nr. 397 – XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, art.14 alin (2) lit.n), din Legea nr. 436 – XVI din 28 decembrie 2006 privind administratia public locală, art. 47 si 48 ale Legii nr. 419 – XVI din 22 decembrie 2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, precum și, de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 209 din 24 decembrie 2015 cu moficările ulterioare,

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se aprobă bugetul primăriei comunei Balatina pe anul 2025 la venituri în sumă de **16235.8** mii lei și cheltuieli în sumă de **16235.8** mii lei.
2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local se prezintă în anexa nr. 1.
3. Responsabil întru executarea prezentei decizii se desemnează primarul comunei Balatina dl. Dumitru Iațuc.
4. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru „*Activități economice-financiare, drept și disciplină*”,/ *președinte Pînzaru Serghei*.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la momentul includerii în Registrul de Stat a actelor locale.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

**Expunerea succintă a proiectului bugetului primăriei comunei
Balatina, raionul Glodeni pentru anul 2025.**

Pe anul 2025 partea de venituri a bugetului primăriei comunei Balatina se estimează cu suma 16235.8 mii lei,

Partea de venituri se constituie din:

- Defalcări de la impozite și taxe	4768.1 mii lei
-Transferurile cu destinație generală	2423.4 mii lei
-Transferurile cu destinație special	7103.6 mii lei
-Transferuri pentru întreținerea drumurilor publice locale	1440.7 mii lei
-Venituri colectate	500.0 mii lei

Pentru anul 2025, cheltuielile bugetului primăriei comunei Balatina pe toate componentele se estimează în sumă totală de 16235.8 mii lei, inclusiv:

- Cheltuieli bugetare, care se asigură din contul transferurilor cu destinație specială de la bugetul de stat în mărime – 7553.6 mii lei care este repartizat pentru învățământul preșcolar.
- Cheltuielile bugetare, care se asigură din contul transferurilor cu destinație generală, transferurilor pentru întreținerea drumurilor publice locale, veniturilor proprii, veniturilor colectate – 8682.2 mii lei.

Anexa nr.1
la decizia Consiliului comunal Balatina
nr. 6/1 din 11.12.2024

**Sinteza indicatorii generali si sursele de finantare ale bugetului primariei
comunei Balatina, raionul Glodeni pe anul 2025**

	Denumirea	Cod, ECO	Suma, mii lei
I.	Venituri, total- inclusiv	1	16235.8
	Transferuri de la bugetul de Stat	19	10967.7
II.	Cheltuieli total	2,3	16235.8
III.	Sold bugetar	1-(2,3)	0

Contabil-șef

Nina FURTUNĂ

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

DECIZIE Nr. 6/3
din **11.12.2024**

Proiect

„ Cu privire la aprobarea graficului concediului anual pentru anul 2025 al primarului comunei Balatina, secretar al Consiliului Comunal Balatina și Administratorul interimar ÎM,,Viitorul Balatinei ”

În conformitate cu prevederile art.82 al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006 ,

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se aprobă graficul concediului de odihnă anual primarului comunei Balatina, secretar al Consiliului comunal Balatina și Administratorului interimar ÎM,,Viitorul Balatinei” pentru anul 2025 după cum urmează:
 - Primarul comunei Balatina Dumitru IAȚUC: iunie-iulie;
 - Secretarul Consiliului comunal Balatina Diana ROTARI: iulie-august;
 - Administratorul interimar ÎM,,Viitorul Balatinei” Irina FRUNDINA : martie-mai
2. Decizia se aduce la cunoștință persoanelor vizate.
3. Controlul executării prezentei decizii se pune pe seama comisiei de specialitate pentru **„Protecția mediului, amenajarea teritoriului, agricultură și industrie” /președinte Pînzaru Ion/**
4. Prezenta decizie intră în vigoare la momentul includerii în Registrul de Stat a actelor locale.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretara Consiliului

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

**DECIZIE Nr. 6/4
din 11.12.2024**

Proiect

„Cu privire la evaluarea performanțelor profesionale ale Secretarului Consiliului comunal Balatina,,

În temeiul art.14, alin. 2, lit. (u) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art. 36 alin.2 lit. (f) din Legea cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public nr. 158-XVI din 04.07.2008 și punctelor 4 și 62 lit. (f) al Regulamentului cu privire la evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarului public (anexa nr.8), aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.201 din 11.03.2009 , Hotărârea Guvernului nr. 942/2022 privind modificarea unor Hotărâri ale Guvernului pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public,

Consiliul Comunal Balatina DECIDE:

1. Se împuternicește primarul comunei Balatina Dumitru Iațuc, de a efectua evaluarea performanțelor profesionale ale secretarului Consiliului comunal, pe perioada desfășurării activității semestrului II al anului 2024, în conformitate cu legislația în vigoare.
2. Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului Dumitru Iațuc.
3. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru „**Activități economice-financiare, drept și disciplină**”, / *președinte Pînzaru Serghei*./
4. Prezenta decizie intră în vigoare la momentul includerii în Registrul de Stat a actelor locale.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

DECIZIE Nr. 6/5
din 11.12.2024

Proiect

**„Cu privire la aprobarea bugetului
Primăriei comunei Balatina
pentru anul 2025 în a doua lectură”**

În temeiul art.14 alin. (2), lit. n) din Legea RM nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.53 alin.(6), (7), art.55 din Legea RM nr.181 din 25.07.2014 privind finanțele publice și responsabilitățile bugetar-fiscale, art.21 din Legea RM nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, Codul fiscal nr.1163-XIII din 24.04.1997, art.47 și art.48 din Legea RM nr.419-XVI din 22.12.2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, cu modificările și completările ulterioare, Circulara Ministerului Finanțelor al RM nr. 06/2-07-58 /2024 privind elaborarea și prezentarea proiectelor bugetelor locale pentru anul 2025 și estimărilor p/u anii 2026-2027

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se aprobă bugetul comunei Balatina pentru anul 2025 la venituri în sumă de 16235,8 mii lei și la cheltuieli în sumă de 16235,8 mii lei.
2. Se aprobă:
 - 2.1. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2025 conform *anexei nr.1*;
 - 2.2. Componenta veniturilor bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2025, conform *anexei nr.2*;
 - 2.3. Resursele și cheltuielile bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2025 conform clasificăției funcționale și pe programe, conform *anexei nr.3*;
 - 2.4.Efectivul-limită al unităților de personal pe instituțiile finanțate din bugetul local pentru anul 2025, conform *anexei nr.4*;
 - 2.5. Veniturile colectate ale instituțiilor bugetare, finanțate din bugetul comunei Balatina pentru anul 2025, conform *anexei nr.5*;
 - 2.6. Transferuri de la bugetul de Stat către bugetul local al primăriei comunei Balatina pentru anul 2025 conform *anexei nr.6*;
 - 2.7. Limita de parcurs a autoturismului de serviciu pe primăria comunei Balatina pentru anul 2025 conform *anexei nr.7*;
 - 2.8. Cuantumul fondului de rezervă al bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2025, conform *anexei nr.8*;

2.9. Cotele impozitului pe bunurile imobiliare și impozitul funciar, pentru anul 2025, conform *anexei nr.9*;

2.10. Cotele taxelor locale, pentru anul 2025, conform *anexei nr.10*;

2.11. Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, pentru anul 2025, conform *anexei nr.11*;

2.12. Nomenclatorul cu privire la stabilirea plăților și tarifele serviciilor cu plată pentru anul 2025 conform *anexei nr.12*;

2.13. Plata pentru emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare, conform *anexei nr.13*.

3. Datoriile creditoare, înregistrate la 1 ianuarie 2025 ale instituțiilor bugetare vor fi achitate din contul și în limita alocațiilor aprobate pe an.

4. Instituțiile bugetare finanțate de la bugetul local vor asigura:

4.1. dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;

4.2. legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;

4.3. utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;

4.4. contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achiziții publice;

4.5. raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

5. Dl Iațuc Dumitru, primarul com. Balatina:

- va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar – bugetare și menținerea echilibrului bugetar.

6. Pentru participarea la ședințele ordinare se achită aleșilor locali (consilieri) 500 lei, pentru ședințele extraordinare 300 lei, conform Statutului alesului local art. 25, sursa de acoperire va fi efectuată de la cod ECO 281900

7. Se autorizează:

7.1 Dl Iațuc Dumitru, primarul com. Balatina, cu rolul de administrator de buget;

7.2. Administratorul de buget:

- să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificății economice (K2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;

- să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia Consiliului local din Fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație

specială de la bugetul de stat la bugetul local, repartizate prin alte acte normative, decât Legea bugetului de stat;

- autoritățile bugetare (Org 1 și Org 1i) să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivele (K4), în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiași subprogram (P1P2), cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2. Totodată autoritățile bugetare pot modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate;

- instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivele (K5-K6), cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificăției economice de către instituția superioară.

8. Prezenta decizie intră în vigoare de la 01 ianuarie 2025;

9. Secretarul Consiliului comunal Balatina va asigura aducerea la cunoștință publică a prezentei decizii și a anexelor la decizie, prin intermediul panoului informativ al Primăriei comunei Balatina;

10. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru **„Activități economice-financiare, drept și disciplină”** /președinte Pînzaru Serghei/.

11. Prezenta decizie intră în vigoare la momentul includerii în Registrul de Stat a actelor locale.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

Nota informativă

cu privire la aprobarea bugetului primăriei comunei Balatina, pe anul 2025
În conformitate cu prevederile art. 47 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014 și art. 21 a Legii nr. 397-VX din 16.10.2003 privind finanțele publice locale cu modificările ulterioare. Se prezintă proiectul bugetului primăriei com. Balatina pe anul 2025.

Propunerile la proiectul bugetului pentru anul 2024 s-au efectuat în baza clasificății economice, aprobate prin ordinul Ministerului Finanțelor nr.190 din 31 decembrie 2014 , setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 209 din 24 decembrie 2015, circulara Ministerului Finanțelor nr.06/2-07-58/2024 și totodată reieșind din resursele disponibile ale bugetului de stat.

Estimarea veniturilor și surselor de finanțare.

Pentru anul 2025, la bugetul primăriei se preconizează acumularea veniturilor în suma totală de 16235,8 mii lei. Reieșind din estimarea bazei fiscale aparte pe tipuri de impozite și taxe transferurile primite de la bugetul de stat cât și de la instituțiile bugetului de stat. Ca bază a servit dinamica veniturilor formate în teritoriu, executarea veniturilor în anul 2023 executarea pe perioada de 9 luni 2024 și executarea scontată pe anul 2024.

Venituri bugetului primăriei sau format din :

1. Venituri generale:

a) Venituri proprii (taxa pentru arenda terenurilor cu destinație agricolă resursele naturale, taxa pentru amenajare, taxa pentru amplasarea unităților comerciale ș.a)

b) Defalcări- impozitul pe venit al persoanelor fizice, total colectări pe teritoriul comunei Balatina. Prin Legea cu privire la modificarea unor acte legislative nr. 178 din 26.07.2018 a fost stabilită o cotă unică de impozitare 12% deasemenea mărimea scutirii persoanele:

- 27,0 mii lei mărimea scutirii anuale pentru persoanele întreținute până la 9,0 mii lei

c) Transferuri de la Bugetul de Stat.

2.Veniturile colectate includ:

a) Plata părinților pentru întreținerea copiilor la grădinița (450,0 mii lei)

b) Prestarea serviciilor cu plată pentru beneficiarii cu plasament la Centru Comunitar Multifuncțional 50,0 mii lei.

La compartimentul „transferuri” sânt incluse următoarele tipuri de transferuri:

a) Transferuri curente primite cu destinație specială pentru învățământul preșcolar (7103,6 mii lei)

b) Transferuri curente pentru infrastructura drumurilor (1440,7mii lei)

c) Transferuri cu destinație generală (2423,4 mii lei) care au fost calculate de către Ministerul Finanțelor pentru fiecare UAT cu așa parametru cum sunt:

– capacitatea fiscală pe locuitor, nr. populației, suprafața teritoriului.

Estimările separat pe tipurile veniturilor proprii sânt următoarele:

-Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător 203,8 mii lei.

Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni 145 mii lei.

- Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice 10 mii lei.

- Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice 37 mii lei.

- Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare 7 mii lei.
- Impozitul pe bunurile imobiliare, achitat de către persoanele fizice-cetățeni din valoarea estimată a bunurilor 12 mii lei.
- Taxa de piață 5 mii lei.
- Taxa pentru amenajarea teritoriului 50 mii lei
- Taxa pentru unitățile comerciale 125 mii lei.
- Arenda pentru resursele naturale 26,3 mii lei.
- Arenda terenurilor cu destinație agricolă 550 mii lei.
- Arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă 53,4 mii lei
- Alte venituri încasate 16 mii lei.

Cheltuielile bugetului primăriei comunei Balatina au fost calculate

În conformitate cu prevederile indicațiilor Ministerului Finanțelor privind elaborarea de către APL a proiectelor bugetelor locale pentru anul 2025, la estimarea volumelor de cheltuieli pentru activitatea instituțiilor bugetare s-a luat ca bază:

- Volumul cheltuielilor aprobate, corelate și modificate pentru anul 2025 pentru fiecare instituție.
- Prognoza indicatorilor macroeconomici pentru anii 2023-2025.
- Majorările salariale începând cu 01.01.2023 propunerile de majorare a valorilor de referință.
- Modificările Legii 270/2018, care prevede ajustări de clase pe unele poziții(funcții de conducere și didactice din instituțiile de învățământ, personal de specialitate din domeniul culturii, tineretului și sportului. Personal de specialitate din domeniul asistența socială , personal de specialitate de deservire tehnică, auxiliar și muncitoresc.

Alocații a câte 4000 lei pentru personalul didactic, angajat de bază din instituțiile de învățământ pentru procurarea materialelor didactice.

În așa mod volumul total a chetuielilor estimate în proiectul bugetului pe anul 2025 constituie 16235,8 mii lei, inclusiv:

Estimarea cheltuielilor bugetare pentru anul 2025 pe programe și subprograme

Servicii de stat cu destinație generală (aparatur primarului, alte servicii, domenii generale (fondul de rezervă a primăriei)- pentru întreținerea acestor instituții s-au estimat cheltuieli în mărime de 3200,3 mii lei inclusiv:

- Aparatur primarului – 2567,3 mii lei;
- Alte servicii – 633,0 mii lei;
- Fondul de rezervă –100 mii lei.

Dezvoltarea drumurilor- totalul cheltuielilor constituie suma de 1440,7 mii lei.

Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale estimarea de cheltuieli constituie pentru anul 2025 suma de 1444,3 mii lei.

Cultura, sport, tineret, culte și odihnă – cheltuielile au fost estimate pe anul 2025 în suma totală de 1196,9 mii lei inclusiv:

- Bibliotecile – 543,8 mii lei
- Casele de Cultură – 463,1 mii lei
- Activități culturale – 150 mii lei
- Activități pentru tineret și sport – 40 mii lei

Învățământ prescolar

- volumul total a cheltuielilor estimate pentru activitatea instituțiilor de

învățământ constituie – 7553,6 mii lei sau 50% din volumul cheltuielilor estimate la bugetul primăriei pentru anul 2024.

Cheltuielile pentru învățământ se clasifică în resurse generale în suma de 7103,6 mii lei și resurse colectate în suma de 450,0 mii lei.

Asigurarea și Asistența socială

Cheltuielile bugetului pentru domeniul dat au fost estimate în suma de 940,0 mii lei.

Contabil-șef

Nina FURTUNĂ

**Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului primăriei comunei
Balatina pentru anul 2025**

Descriere	Codul economic	Suma (mii lei)
<i>I. Venituri, total</i>	<i>1</i>	<i>16235,8</i>
<i>I. Cheltuieli și active nefinanciare, total</i>	<i>2,3</i>	<i>16235,8</i>
<i>II. Sold bugetar</i>		
<i>III. Surse de finanțare, total</i>		
<i>Inclusiv,</i>		

Contabil-șef

Nina FURTUNĂ

Componența veniturilor bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2025

Nr.	Denumirea	Codul economic	Suma (mii lei)
	Venituri, total		16235,8
1	<i>Impozitul pe venit</i>	111110	3362,6
2	<i>Impozitul pe proprietate</i>	113	414,8
2.1	<i>Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător</i>	113161	203,8
2.2	<i>Impozitul funciar a persoanelor fizice – cetățeni</i>	113171	145
2.3	<i>Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice</i>	113210	10
2.4	<i>Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice</i>	113220	37
2.5	<i>Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzători din valoare estimată (de piață) a bunurilor imobiliare</i>	113230	7
2.6	<i>Impozitul pe bunurile imobiliare, achitat de către persoanele fizice – cetățeni din valoarea estimată a bunurilor</i>	113240	12
3	<i>Alte taxe pentru mărfuri și servicii</i>	114	424,7
3.1	<i>Taxa pe piață</i>	114411	5
3.2	<i>Taxa pentru amenajarea teritoriului</i>	114412	50
3.3	<i>Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul comunei Balatina</i>	114413	1,7
3.5	<i>Taxa pentru unitățile comerciale</i>	114418	125
3.6	<i>Venituri colectate total inclusiv</i>		500,0
3.7	<i>Plata părinților pentru întreținerea copiilor la grădinițe</i>	142310	450,0
3.8	<i>Prestarea serviciului cu plată</i>	142310	50
3.9	<i>Taxa p-u salubritate</i>	114426	0,3

4	<i>Venituri din vânzarea mărfurilor și serviciilor</i>	141	550,0
4.1	<i>Arenda pentru resursele naturale</i>	141513	26,3
4.2	<i>Arenda terenurilor cu altă destinație agricolă</i>	141522	550,0
	<i>Extragerea mineralelor</i>	114612	242,0
4.3	<i>Arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă</i>	141533	53,4
4.4	<i>Alte venituri încasate</i>	145142	16
4.5	<i>Taxa p-u patenta de întreprinzator</i>	114522	0,3
5.	<i>Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale</i>		10967,7
5.1	<i>Transferuri curente primite cu destinație special pentru învățământul preșcolar</i>	191211	7103,6
5.2	<i>Transferuri curente primite cu destinație special pentru infrastructura drumurilor publice locale</i>	191216	1440,7
5.3	<i>Transferuri curente primite cu destinație generală</i>	191231	2423,4
	<i>Taxa pentru apă</i>	114611	0,4

Contabil-șef

Nina FURTUNĂ

**Resursele și cheltuielile bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2025
conform clasificăției funcționale și pe programe**

Nr.	Denumirea	Codul economic	Suma (mii lei)
	<i>Cheltuieli și active nefinanciare, total</i>		2213,4
	Cheltuieli recurente, total		2225,6
	Cheltuieli de personal, total		9286,1
	Investiții capitale, total		2510,7
	Servicii de Stat cu destinație generală		
1.	<i>Resurse, total</i>		3300,3
1.1	<i>Programul executivul și serviciile de suport (aparatură administrativ)</i>	0301	2567,3
1.2	<i>Programul „ Executivul și serviciile de suport ”</i>	0302	633,0
1.3	<i>Domenii generale</i>		100
	<i>Cheltuieli, total</i>		3300,3
	Protecția mediului Gospodăria drumurilor		
2	<i>Resurse, total</i>		1440,7
2.1	<i>Servicii în domeniul economiei (dezvoltarea drumurilor)</i>	04	1440,7
	<i>Cheltuieli, total</i>		1440,7
	Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale		
3.	<i>Resurse, total</i>		1804,3
3.1	<i>Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale</i>	06	1444,3
3.2	<i>Iluminat stradal</i>	0640	360,0
	<i>Cheltuieli, total</i>		1804,3
	Cultură, sport, tineret, cultură și odihnă		
4.	<i>Resurse, total</i>		1196,9
4.1	<i>Programul servicii de bibliotecă</i>	8502	543,8
4.2	<i>Programul „ Activitatea caselor de cultură ”</i>	8502	463,1
4.3	<i>Programul „ Activități culturale ”</i>	8502	150

4.4	<i>Programul „ Tineret și sport”</i>	8602	40
	<i>Cheltuieli, total</i>		1196,9
	Învățământ		
5.	<i>Resurse, total</i>		7553,6
5.1	<i>Resurse generale</i>		7103,6
5.2	<i>Resurse colectate</i>		450,0
	<i>Cheltuieli, total</i>		7553,6
	Protecția socială		
6.	<i>Resurse, total</i>		940
6.1	<i>Grupa principală „ Protecție socială”</i>	10	940
6.2	<i>„ Protecție socială prin intermediul centrelor comunitare”</i>	9010	940
6.3	<i>Programul „ Ajutoare bănești”</i>	9010	50
	<i>Cheltuieli, total</i>		940

Contabil-șef

Nina FURTUNĂ

**Efectivul-limită a unităților de personal pe instituțiile finanțate din bugetul local
pentru anul 2025**

Grupa principală/funcția	Denumirea	Codul	Efectivul de personal, unități
Total			74,86
	Servicii de stat cu destinație generală		10,5
	Aparatul Administrativ	10569	10,5
	Alte servicii		5
	Personal de Serviciu	03272	5
	Cultură, sport, tineret, culte și odihnă		8,25
	Biblioteca publică Balatina	04326	2,5
	Biblioteca Clococenii Vechi	10047	0,75
	Biblioteca Tomeștii Noi	10168	1
	Căminul Cultural Balatina	04324	2,5
	Clubul Tomeștii Noi	10169	0,5
	Clubul Clococenii Vechi	04325	1
	Învățământ		43,11
	Grădinița Nr.1 Balatina	04323	10
	Grădinița Nr. 2 Balatina	05709	25,98
	Grădinița Tomeștii Noi	10167	7,13
	Protecție socială		8
	CCM Balatina	01928	8

Contabil-șef

Nina FURTUNĂ

La Decizia Consiliului comunal Balatina nr .6/5 din 11.12.2024

**Veniturile colectate ale instituțiilor bugetare, finanțate din bugetul primăriei comunei
Balatina pentru anul 2025**

Cod (F1F3)	Cod (Eco 6)	Denumirea serviciilor	suma (mii lei)
Total venituri colectate			500
0911		Învățământ	450
	142310	Plata părinților p/u întreținerea copiilor la grădiniță	450
		Protecție socială	50

La Decizia Consiliului comunal Balatina nr. 6/5 din 11.12.2024

**Transferurile de la bugetul de Stat către bugetul local al primăriei comunei Balatina,
pentru anul 2025**

Nr.	Denumirea	COD	Suma, mii lei
	Transferuri total inclusiv:		10967,7
1.	Transferuri curente primite cu destinație specială pentru învățământul preșcolar	191211	7103,6
2.	Transferuri curente cu destinație special pentru infrastructura drumurilor	191216	1440,7
	Transferuri primite cu destinație generală	191231	2423,4

Contabil-șef

Nina FURTUNĂ

Anexa nr. 7

La Decizia Consiliului comunal Balatina nr.6/5 din 11.12.2024

Limita de parcurs a autoturismului de serviciu pe primăria comunei Balatina, pentru anul 2025

Nr.	Denumirea	Persoana responsabilă de exploatare a autoturismului	Limita rulajului anual pentru un autoturism (mii km)	Numărul limită de autoturism (unități)	Marca autoturismului
1.	Aparatul primăriei	Peancovschi Serghei	24	1	NivaVaz GLPB777

Anexa nr. 8

La Decizia Consiliului comunal Balatina nr.6/5 din 11.12.2024

Cuquantumul fondului de rezervă al bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2024

Nr.	Denumirea	COD	Suma, mii lei
1	Fond de rezervă		100

Contabil-șef

Nina FURTUNĂ

Cotele impozitului pe bunurile imobiliare și impozitul funciar, pentru anul 2025

Nr.	Denumirea impozitelor	Subiectul impunerii	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cota anuală
1.	Impozitul pe bunurile imobiliare pentru bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării <i>(conform art. 280 din titlul VI al Codului fiscal)</i>	Subiecți ai impunerii sânt persoanele juridice și persoanele fizice rezidenți și nerezidenții ai Republicii Moldova: a) proprietarii bunurilor imobiliare de pe teritoriul Republicii Moldova; b) arendașii care arendează un bun imobiliar agricol proprietate privată, dacă contractul de arendă nu prevede altfel; c) deținătorii drepturilor patrimoniale (drepturilor de posesie, de gestiune și/sau de folosință) asupra bunurilor imobiliare proprietate publică de peteritoriul Republicii Moldova; d) arendașii sau locatarii bunurilor imobiliare ale autorităților publice și ale instituțiilor finanțate de la bugetele de toate nivelurile; e) locatarii bunurilor imobiliare – în cazul contractului de leasing financiar; f) arendașii sau locatarii bunurilor imobiliare proprietate privată a nerezidenților Republicii Moldova, dacă contractul de arendă/locațiune nu prevede altfel.	cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale terenuri aferente acestor bunuri)	0,3%
			garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate	0,3 %
			loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele	0,3%
			Terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele	0,4%
			Bunurile mobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptând garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele	0,4%
2.	Impozitul funciar pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării <i>(conform Anexei nr. 11a Legea pentru punerea în</i>	Subiecți ai impunerii sânt persoanele juridice și persoanele fizice rezidenți și nerezidenți ai Republicii Moldova	Terenurile cu destinație agricolă: a) toate terenurile, altele decât cele destinate fânețelor și pășunilor: - care au indici cadastrali - care nu au indici cadastrali	2,50 lei, grad-hectar 130 lei p/u 1 hectar

<p><i>aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)</i></p>		<p>b) terenurile destinate fînețelor și pășunilor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - care au indici cadastrali - care nu au indici cadastrali 	<p>1,50 lei , grad hectar 55 lei p/u 1 hectar</p>
		<p>c) terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri ect.)</p>	<p>130 lei p/u 1 hectar</p>
		<p>Terenurile din intravilan, inclusiv:</p> <p>a) terenurile pe care sunt amplasate fondul de locuințe, loturi de pe lîngă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile publice locale ca loturi de pe lîngă domiciliu și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>în localitățile rurale</i> 	<p>2 lei p/u 100 m²</p>
		<p>b) terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>în localitățile rurale</i> 	<p>15 lei p/u 100 m²</p>
		<p>Terenurile din extravilan, inclusiv:</p> <p>1)terenurile pe care sunt amplasate clădiri și construcții, carierele și pămînturile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate</p>	<p>500 lei p/u 1 hectar</p>
		<p>2) terenurile altele decît cele specificate la alin. 1), neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform</p>	<p>150 lei p/u 1</p>

			valorii estimate	hectar
3.	<p>Impozitul pe bunurile imobiliare</p> <p>pentru clădirile, construcțiile, casele de locuit individuale, apartamentele și alte încăperi izolate, inclusiv cele aflate la o etapă de finisare a construcției de 50% și mai mult, rămase nefinisate timp de 3 ani după începutul lucrărilor de construcție</p> <p>neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării</p> <p><i>(conform Anexei.2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)</i></p>	Subiecți ai impunerii sînt persoanele juridice și persoanele fizice rezidenți și nerezidenții Republicii Moldova	<p>Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, garajele, construcțiile amplasate pe terenurile loturilor întovărășirilor pomicole, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv:</p> <p>a) <i>pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;</i></p>	0,2 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare p/u perioada fiscală
			<p>b) <i>pentru persoanele fizice, altele decît cele specificate la lit. a).</i></p>	0.2 la sută din costul bunurilor imobiliare
			<p>Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, precum și pe alte bunuri imobiliare, cu excepția celor prevăzute mai jos, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv:</p> <p>a) <i>pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;</i></p> <p>b) <i>pentru persoanele fizice, altele decît cele specificate la lit. a).</i></p>	0,2 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare p/u perioada fiscală. 0,2 la sută din costul bunurilor

			imobiliare
		<p>Pentru bunurile imobiliare, cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptând garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturilor întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv:</p> <p>a) <i>pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;</i></p> <p>b) <i>persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).</i></p>	<p>0,4 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare p/u perioada fiscală.</p> <p>0,4 la sută din costul bunurilor imobiliare</p>
		<p>Bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilesc după cum urmează:</p> <p>a) <i>pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;</i></p> <p>b) <i>persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a)</i></p>	<p>0,2 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pentru perioada fiscală.</p> <p>0,2 la sută din costul bunurilor imobiliare</p>

Limita de acordare de scutirea la plata impozitului pe bunurile imobiliare se stabilește conform art. 283 p. (2¹) din Codul Fiscal.

Specialist principal (preceptor fiscal)

Liliana DOLINSCHI

Cotele taxelor locale, pentru anul 2025

Nr.	Denumirea taxelor locale	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cota anuală	Înlesniri conform art. 295 și art. 296 din Codul Fiscal
1.	Taxa pentru amenajarea teritoriului	<p>Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și suplimentar:</p> <p>- în cazul întreprinderilor individuale și gospodăriilor țărănești (de fermier) – fondatorul întreprinderii individuale, fondatorul și numărul membrilor gospodăriilor țărănești (de fermier);</p>	400 lei anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii individuale, al gospodăriei țărănești (de fermier), de asemenea membrii acestia.	<ul style="list-style-type: none"> - fondatorii gospodăriilor țărănești (de fermier) care au atins vârsta de pensionare; - persoanele fizice care desfășoară activități independente în cadrul piețelor create în condițiile art.12 din Legea nr.231/2010 cu privire la comerțul interior; - autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10³ din titlul II al CF.
2.	Taxă de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul unității administrative-teritorial	Venitul din vânzări ale bunurilor declarate la licitație sau valoarea biletelor de loterie emise.	0,5% din venitul din vânzări ale bunurilor declarate la licitație	<ul style="list-style-type: none"> -organizatorii licitațiilor desfășurate în scopul asigurării rambursării datoriilor la credite, acoperirii pagubelor, achitării datoriilor la buget, vânzării patrimoniului de stat și patrimoniului unităților administrative-teritoriale; - autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10³ din titlul II al CF.
3.	Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	Unitățile de comerț și/sau de prestări servicii care corespund activităților expuse în anexa nr.1 la Legea nr.231/2010 cu privire la comerțul interior	Conform anexei nr.11	<ul style="list-style-type: none"> -persoanele care practică activități de pompe funebre și acordă servicii similar, inclusiv care confecționează saicrie, corone, flori false, ghirlande; - autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în

				RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; -Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; -subiecții care desfășoară activități conform cap.10 ³ din titlul II al CF.
4.	Taxa de piață	Suprafața terenului pieței și a clădirilor, construcțiilor a căror strămutare este imposibilă fără cauzarea de prejudicii destinației lor.	4,50 lei/m ² anual	- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; -misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; -Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10 ³ din titlul II al CF.
5.	Taxă pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul municipiilor, orașelor și satelor (comunelor)	Numărul de unități de transport, cu capacitatea de până la 8 locuri, inclusiv șoferul	100 lei lunar pentru fiecare unitate de transport.	- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; -misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; -Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10 ³ din titlul II al CF.

NOTĂ: Termenul de plată a taxelor locale și de prezentare a dărilor de seamă fiscale de către subiecții impunerii și organele împuternicite este **trimestrial, până la data de 25 a lunii imediat următoare trimestrului de gestiune.** În lipsa obiectului impunerii în perioada gestionară nu se prezintă darea de seamă fiscală.

Secretar al Consiliului

Diana ROTARI

Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, pentru anul 2025

Unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, care corespund activităților expuse în anexa nr. 1 la Legea nr. 231 din 23 septembrie 2010 cu privire la comerțul interior					Cota taxei anuale, lei	
Secțiunea	Diviziunea	Grupa	Clasa	Denumirea activității	Centru	Pereferie
G	47	47.1	47.11	Comerțul cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun.		
				-Suprafața comercială de până la 25 m.p.	3000 lei	2500 lei
				- Suprafața comercială de la 25 m.p. până la 50 m.p.	4500 lei	4000 lei
				- Suprafața comercială de la 50 m.p. până la 100 m.p.	5500 lei	5000 lei
				- Suprafața comercială de la 100 m.p. până la 150 m.p.	6000 lei	5500 lei
G	47	47.1	47.19	Comerțul cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare.		
				-Suprafața comercială de până la 30 m.p.	2000 lei	
				- Suprafața comercială de la 30 m.p. până la 100 m.p.	3500 lei	
G	47	47.2		Comerțul cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și al produselor din tutun în magazine specializate. Suprafața comercială de la 50 m.p. până la 100 m.p.	6000 lei	

				Suprafața comercială de la 101 m.p. până la 300 m.p.	9000 lei	
G	45	45.2	45.20	Întreținerea și repararea autovehiculelor.		
				-Suprafața comercială de până la 50 m.p.	2000 lei	
				-Suprafața comercială de până la 50 m.p. până la 100 m.p.	4000 lei	
				- Suprafața comercială de la 100 m.p. până la 200 m.p.	5000 lei	
G	45	45.3	45.32	Comerțul cu amănuntul de piese și de accesorii pentru autovehicol		
				- Suprafața comercială de până la 50 m.p.	4500 lei	
G	47	47.5	47.52	Comerțul cu amănuntul al articulelor de ferărie, al articolilor din sticlă și a celor pentru vopsit în magazine specializate		
				-Suprafața comercială de până la 50 m.p. până la 100 m.p.	9000 lei	
				- Suprafața comercială de la 100 m.p. până la 200 m.p.	10000 lei	
G	47	47.3	47.30	Comerțul cu amănuntul al carburanților pentru autovehiculelor în magazine specializate		20 000
I	56	56.2	56.21	Alte activități de alimentație (catering) pentru evenimente		
				-Suprafața comercială de până la 80 m.p.	4000	
				- Suprafața comercială de la 80 m.p. până la 110 m.p.	5000	
				- Suprafața comercială de la 110 m.p. până la 300 m.p.	6500	
I	56	56.3	56.30	Baruri și alte activități de servire al băuturilor		
				-Suprafața comercială de până la 30 m.p.	6500 lei	

				- Suprafața comercială de la 30 m.p. până la 100 m.p.	8500 lei	
				- Suprafața comercială de la 100 m.p. până la 150 m.p.	11 000 lei	
G	47	47.7	47.73	Comerțul cu amănuntul al produselor farmaceutice în magazine specializate		
				-Suprafața comercială de până la 30 m.p.	2000 lei	
				- Suprafața comercială de la 30 m.p. până la 50 m.p.	6000 lei	
G	47	47.9	47.99	Comerțul cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor (unitate mobilă)	5000 lei	

***Notă: Clasificația activităților se stabilește în conformitate cu anexa nr. 1 la Legea 231/2010 cu privire la comerțul interior**

Secretar al Consiliului

Diana ROTARI

NOMENCLATOR

cu privire la stabilirea plăților și tarifele serviciilor cu plată pentru anul 2025

Plățile și tarifele serviciilor cu plată sunt stabilite pentru eliberarea diferitor tipuri de adeverințe și prestarea serviciilor pentru înregistrarea solemnă a ceremoniilor civile.

I. Plata pentru adeverințe este percepută de la persoane fizice și juridice pentru următoarele tipuri de adeverințe cu următoarea mărime a plății:

1. Componenta familiei – 10 lei
2. Certificat despre teren, lot pentru grădini – 10 lei
3. Locul de trai – 10 lei
4. Certificat pentru legalizarea drepturilor succesoriale – 30 lei
5. Posesiune s-au proprietate a bunurilor imobile – 10 lei
6. Extras, declarație de primire în spațiu – 20 lei
7. Alte certificate de confirmare – 20 lei
8. Certificate de producător – 100 lei
9. Certificat despre prezența s-au lipsa restanțelor la bugetul local – 10 lei
10. Extras din cont personal, carte de imobil – 15 lei
11. Certificat de salariu pentru pensie – 5 lei/1 an
12. Adeverință caracteristică – 10 lei
13. Confirmarea, vinderea animalelor-50 lei
14. Realizarea producției-50 lei
15. Eliberarea extrasului/confirmare cu privire la suprafața terenurilor agricole:
 - 15.1 persoane fizice-10 lei
 - 15.2 persoane juridice-50 lei
16. Plata pentru eliberarea notificărilor pentru punctele de comerț/nou deschise – 100 lei .
17. Plata pentru eliberarea notificărilor pentru dreptul de vânzare în Piața ÎM,,Viitorul Balatinei”- 100 lei.

II. Sunt scutiți de plată următoarele categorii de cetățeni:

- Invalizii, invalizii din copilărie de gr. I și II.
- Copiii orfani
- Pensionari

III. Servicii prestate

1. Pentru înregistrarea solemnă a căsătoriei se stabilesc următoarele tarife :
 - în zi de lucru – 400 lei
 - în zilele de sâmbătă, duminică și de sărbătorile calindaristice – 600 lei
2. Plata pentru serviciul prestat se achită la contabilitatea primăriei.

Secretar al Consiliului

Diana ROTARI

**Plata pentru emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare
în primăria comunei Balatina pentru anul 2025**

Nr	Denumirea	Mărimea plății (lei)
1.	Certificatul de urbanism	50 lei
2.	Eliberarea autorizației de construire/ desființare	100 lei

Secretar al Consiliului

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236\)](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236\)](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

DECIZIE Nr. 6/6
din 11.12.2024

Proiect

„Cu privire la stabilirea impozitului funciar pentru folosirea pășunilor și fânețelor pentru anul 2025”

În temeiul Legii privind punerea în aplicare a Titlului VI a Codului Fiscal nr. 1056 – XIV din 16.06.2000, art.43 (p.32) în baza art. 14 al 2 lit.a) ale Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, Conform Instrucțiunii cu privire la modul de calculare și achitări la buget a impozitului funciar și bunurile imobiliare aprobat prin Ordinul Ministerului finanțelor R.M. Serviciul Fiscal de Stat nr. 657 din 07.12.2018,

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se stabilește în folosință temporară suprafața de 986 ha pentru pășunatul animalelor populației pentru anul 2025. Conform datelor din Registrul de evidență a gospodăriilor la 01.12.2024 numărul de animale este: Vaci de lapte -310
Tineret bovine până la un an -50
Cai de tracțiune -120
Oi mature – 220
Capre mature - 115
2. Primarul comunei Balatina Dumitru Iațuc, Va aduce la cunoștință publică prezenta decizie.
3. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru „*Activități economice-financiare, drept și disciplină*”, /președinte Pînzaru Serghei/.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la momentul includerii în Registrul de Stat a actelor locale.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretara Consiliului

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL BALATINA

MD-4811, com. Balatina, raionul Glodeni

Cod.fiscal :1007601002887

Tel:(0249-41236, fax:(0249)41-236

e-mail: primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ БАЛАТИНА

МД-4811, ком.Балатина,Глодянский район

к.ф. 1007601002887

Тел:(0249-41236, факс:(0249)41-236

Эл. Адрес: primariabalatina4811@gmail.com

**DECIZIE Nr. 6/7
din 11.12.2024**

Proiect

**„Cu privire la aprobarea cadastrului funciar
(fișei cadastrale centralizatoare) la data de 01.01.2025”**

În temeiul art. 14 al Legii privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, art.10 al Legii privind reglementarea de stat a regimului proprietății funciare, cadastrul funciar de stat și monitoringul funciar nr. 1247 din 22 decembrie 1992, Legii nr. 764-XV din 27.12.2001 privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova, pct. 21 al Hotărârii Guvernului cu privire la conținutul documentației cadastrului funciar general,

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se aprobă registrul cadastral al terenurilor (fișa cadastrală centralizatoare) cu specificarea pe categorii, tipuri de proprietate și deținători conform situației din 01.01.2025 cu suprafața de 7782,36 ha, inclusiv:

I. Terenurile cu destinație agricolă	<u>4510,77</u> ha.
II. Terenurile satelor, orașelor, municipiilor	<u>543,4</u> ha.
III. Terenurile destinate industriei, transportului, telecomunicațiilor și alte destinații speciale	<u>92,45</u> ha.
IV. Terenurile destinate protecției naturii, ocrotirii sănătății, activității creative, terenuri de valoare istorico-culturală, terenurile zonelor suburbane și ale zonelor verzi	
V. Terenuri fondului silvic	<u>2263,89</u> ha.
VI. Terenurile fondului apelor	<u>371,85</u> ha.
VII. Terenurile fondului de rezervă	<u>0,00</u> ha.

2. A prezenta (fișa cadastrală centralizatoare) conform situației la data de 01 ianuarie 2025 organului ierarhic superior până la 10 ianuarie, în scopul operării modificărilor intervenite în cadastrul funciar pe perioada anului 2024.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune pe seama comisiei de specialitate pentru **„Protecția mediului, amenajarea teritoriului, agricultură și industrie”** /președinte Pînzaru Ion/.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la momentul includerii în Registrul de Stat a actelor locale.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236\)](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236\)](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

DECIZIE Nr. 6/8
din 11.12.2024

Proiect

„Cu privire re-organizarea ”Centrului Comunitar Multifuncțional”

În baza Legii nr.436 din 28.12.2006 cu privire la administrația publică locală, articolul 14, alineat (2), litera p¹), litera y) și Legii nr. 123 din 18.06.2010 cu privire la serviciile sociale, articolul 7, alineat (2), litera c), Consiliul local Balatina,

Consiliul Comunal Balatina DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a instituției sociale ”Centrul Comunitar Multifuncțional Balatina” conform Anexei 1.
2. Se aprobă Statele de personal ale instituției sociale ”Centrul Comunitar Multifuncțional Balatina”, conform Anexei 2.
3. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului de plasament temporar pentru persoane vârstnice și a Standardelor minime de calitate, conform Anexei 3.
4. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului de zi pentru persoane vârstnice și a Standardelor minime de calitate, conform Anexei 4.
5. Se abrogă Decizia Consiliului local Balatina nr. 11/3 din 23 noiembrie 2011 cu privire la aprobarea Regulamentului de funcționare a Centrului Comunitar Multifuncțional Balatina.
6. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea pe pag web și panoul informativ al Primăriei com Balatina.
7. Executarea prezentei decizii i se atribuie primarului comunei Balatina dl. Dumitru Iațuc.
8. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru „ *Activități economice-financiare, drept și disciplină*”, /președinte Pînzaru Serghei/, și comisia de specialitate pentru „*Învățămînt, protecția socială, sănătate publică și muncă*”, /președinte Cazacu Olesea/.
9. Prezenta decizie intră în vigoare la momentul includerii în Registrul de Stat a actelor locale.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236\)](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236\)](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

**DECIZIE Nr. 6/9
din 11.12.2024**

Proiect

„Cu privire la acordarea premiului anual persoanelor cu funcții de demnitate publică”

În temeiul art. 14 al Legii privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, Legii nr. 199 din 16.07.2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică, art. 21¹ al Legii nr. 270 din 23.11.2018 cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar cu modificări ulterioare, Regulamentul privind modul de calculare și plată a premiului anual personalului din unitățile bugetare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1231 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018,

Consiliul Comunal Balatina DECIDE:

1. Se acordă premiul anual, persoanelor cu funcții de demnitate publică, care au desfășurat activitate pe parcursul anului 2024, în mărime de 50%.
2. Sursele financiare vor fi alocate în luna decembrie din mijloacele fondului de salarizare prevăzute pentru anul 2024.
3. Contabilitatea v-a calcula și efectua achitarea premiului în conformitate cu legislația în vigoare.
4. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru „*Activități economice-financiare, drept și disciplină*”, /președinte Pînzaru Serghei/.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la momentul includerii în Registrul de Stat a actelor locale.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL BALATINA

MD-4811, com. Balatina, raionul Glodeni

Cod.fiscal :1007601002887

Tel:(0249-41236, fax:(0249)41-236

e-mail: primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ БАЛАТИНА

МД-4811, ком.Балатина,Глодянский район

к.ф. 1007601002887

Тел:(0249-41236, факс:(0249)41-236

Эл. Адрес: primariabalatina4811@gmail.com

**DECIZIE Nr. 6/10
din 11.12.2024**

Proiect

„Cu privire la tăierea arborilor din spațiile verzi de pe proprietatea publică a unității administrative-teritoriale a Primăriei comunei Balatina ”

În conformitate cu prevederile art. 14, alin (2), lit. f¹) din Legea administrația publică locală nr. 436 din 28.06.2006, Legea nr. 591/1999, „Cu privire la spațiile verzi ale localităților urbane și rurale, Hotărîrea Guvernului nr. 27/2004 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la autorizarea taierilor în fondul forestier și vegetația forestieră în afata fondului forestier”, în conformitate cu actul de examinare fitosanitară a vegetației forestiere nr. 658 din 02.12.2024, eliberat de ICAS,

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se permite tăierea arborilor din spațiile verzi de pe proprietatea publică a unității administrative-teritoriale a Primăriei comunei Balatina, conform actului de examinare fitosanitară a vegetației forestiere nr. 658 din 02.12.2024, aprobat de către Directorul Institutului de cercetări și amenajări silvice cu nr. 01-81/2325 din 04.12.2024.

2. Masa lemnoasă obținută în urma efectuării lucrărilor de tăiere arborilor de pe proprietatea publică a unității administrative-teritoriale a Primăriei comunei Balatina, va fi depozitată și luată la evidența contabilă în conformitate cu legislația în vigoare.

3. Primăria comunei Balatina va sigura repartizarea masei lemnoase instituțiilor de teritoriul primăriei după cum urmează: IET Tomeștii Noi , IET nr.1 s. Balatina, IET nr. 2 s. Balatina/Clococeni Noi, IP LT Balatina, CCM Balatina, Primăria, Școală Primară-grădiniță Clococeni Vechi, Biblioteca Publică Balatina, Biblioteca Publică Tomeștii Noi, Biblioteca Publică Clococeni Vechi.

4. Cheltuielile ce țin de tăierea arborilor conform borderoul măsurilelor volumului masei lemnoase din spațiile verzi de pe proprietatea publică a unității administrative-teritoriale a Primăriei comunei Balatina, vor fi acoperite din contul mijloacelor financiare prevăzute în bugetul local pentru anul 2025.

5. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru „**Activități economice-financiare, drept și disciplină**”, /președinte Pînzaru Serghei/ și „**Protecția mediului, amenajarea teritoriului, agricultură și industrie**” /președinte Pînzaru Ion/.

6. Controlul executării prezentei decizii i se atribuie primarului.

7. Prezenta decizie intră în vigoare la momentul includerii în Registrul de Stat a actelor locale.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretara Consiliului

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236\)](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail: primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236\)](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес: primariabalatina4811@gmail.com

**DECIZIE Nr. 6/11
din 11.12.2024**

Proiect

**„Cu privire la reorganizarea prin fuziune a IET s. Clococenii Noi cu crearea
Instituției de Educație Timpurie/Creșă Nr. 2 din satul Balatina”**

Examinând informația primarului comunei Balatina, dl Dumitru IAȚUC referitor la numărul contingentului de copii în IET Clococenii Noi, necesitatea reorganizării grădinițelor de pe teritoriul comunei și crearea Instituției de Educație Timpurie pentru două localități Clococenii Noi și Balatina, în conformitate cu art. 15, art. 21 alin. (1) și art. 142 din Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152, Regulamentul-tip al instituției de educație timpurie aprobat prin ordinul ministerului Educației și Cercetării Republicii Moldova nr. 254 din 11.10.2017, în conformitate cu art. 14 alin. (1) al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, în scopul folosirii raționale a mijloacelor financiare din bugetul local și un management educațional mai efectiv,

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se ia act de informația primarului comunei Balatina, dl Dumitru IAȚUC referitor la reorganizarea prin fuziune a grădiniței de copii Clococenii Noi și grădiniței de copii nr. 2 cu statut de creșă din Balatina și necesitatea creării Instituției de Educație Timpurie/Creșă nr.2 cu sediul în satul Balatina cu subunitatea Clococenii Noi.
2. Se crează de la data de 01.01.2025 Instituție de Educație Timpurie/Creșă nr. 2 din satul Balatina cu sediul în satul Instituție de Educație Timpurie/Creșă nr. 2 Balatina, în clădirea grădiniței nr. 2 din s. Balatina.
3. Se reorganizează Instituție de Educație Timpurie Clococenii Noi și Grădinița de copii nr. 2 din Balatina prin fuziune ca subunitățile Instituție de Educație Timpurie/Creșă nr. 2 din satul Balatina cu sediul în clădirile proprii.
4. Se aprobă statele de personal a Instituție de Educație Timpurie/Creșă nr. 2 din satul Balatina (anexa nr.1).
5. La transferarea personalului din instituția fuzionată se va aplica prevederile legale ale Codului Muncii R. Moldova.
6. Se abrogă Decizia nr. 4/7 din 20.09.2024 „Cu privire la reorganizarea prin fuziune a IET s. Clococenii Noi cu crearea Instituției de Educație Timpurie Nr. 2 din satul Balatina”
7. Controlul executării prezentei decizii i se atribuie primarului.
8. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru „Activități economice-financiare, drept și disciplină”, /președinte Pînzaru Serghei/.
9. Prezenta decizie intră în vigoare la momentul includerii în Registrul de Stat a actelor locale.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretara Consiliului

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL BALATINA

MD-4811, com. Balatina, raionul Glodeni

Cod.fiscal :1007601002887

[Tel:\(0249-41236\)](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236

e-mail: primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ БАЛАТИНА

МД-4811, ком.Балатина,Глодянский район

к.ф. 1007601002887

[Тел:\(0249-41236\)](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236

Эл. Адрес: primariabalatina4811@gmail.com

DECIZIE Nr. 6/12
din 11.12.2024

Proiect

„Cu privire la examinarea cererii înaintată de către SRL „Bivagrotom”

În conformitate cu art. 14, al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006, Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018, în baza cererii depuse de către SRL „Bivagrotom” administrator Ion BANDALAC prin care solicită permisiunea de a construi panouri fotovoltaice pe nr cadastral 4811301505,

Consiliul Comunal Balatina DECIDE:

1. Se ia act de cererea înaintată de către SRL „Bivagrotom”.
2. Se permite construcția panourilor fotovoltaice pe terenul cu nr. cadastral pe perioada vabilității contractului de arendă a terenurilor nr. 2 din 23.01.2021, încheiat între Primăriei comunei Balatina și SRL ”Bivagrotom”.
3. Executarea prezentei decizii i se atribuie primarului comunei Balatina dl. Dumitru Iațuc.
4. Controlul executării prezentei decizii se pune pe seama comisiei pentru **„Protecția mediului amenajarea teritoriului, agricultură și industrie”**, /președinte Pînzaru Ion/.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la momentul includerii în Registrul de Stat a actelor locale.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretara Consiliului

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/13
din 11.12.2024**

„ Cu privire la acordarea unui premiu primarului”

În temeiul art. 14 al Legii privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, Legii nr. 199 din 16.07.2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică, art. 21¹ al Legii nr. 270 din 23.11.2018 cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Regulamentul privind modul de calculare și plată a premiului anual personalului din unitățile bugetare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1231 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 prevederile art. 203 alin (1) lit b) din Codul Muncii nr. 154/2003, cu ocazia organizării sărbătorilor de iarnă,

Consiliul comunal Balatina DECIDE :

1. Se acordă premiul unic primarului com. Balatina, d-nul Dumitru IATUC , persoană cu funcții de demnitate publică, în mărime de un salariu de bază cu ocazia organizării sărbătorilor de iarnă, din contul economiei mijloacelor alocate pentru retribuirea muncii pentru anul respectiv.
2. Controlul executării prezentei decizii va fi asigurat de către comisia de specialitate pentru „*Activități economice-financiare, drept și disciplină*”, /președinte Pînzaru Serghei/.
3. Prezenta decizie intră în vigoare la momentul includerii în Registrul de Stat a actelor locale.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

